



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МАЛОСЕРДОБИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 05.12.2016 № 586-59/III

с. Малая Сердоба

Об установлении размера платы и порядка установлении мер социальной поддержки при взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Солнышко» села Малая Сердоба (и филиалах), реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2013 № ДЛ-101/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми», руководствуясь статьей 18 Устава Малосердобинского района,-

Собрание представителей Малосердобинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за

присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Солнышко» села Малая Сердоба (и филиалах), согласно Приложению 1.

2. Управлению образования администрации Малосердобинского района (далее Управлению образования) (И.А. Марменковой) обеспечить контроль за организацией питания воспитанников МБДОУ детский сад с установленным Порядком.

3. Управлению финансов администрации Малосердобинского района (Л.В.Финаевой):

- осуществлять финансирование Управления образования на основании заявок, предоставляемых до 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будут производиться расходы по питанию в ДОУ;

- финансирование производить в пределах средств, предусмотренных Программой на осуществление питания воспитанников ДОУ по бюджетной смете Управления образования.

4. Признать утратившим силу решение Собрания представителей Малосердобинского района от 20.09.2010 №521-51/II.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Ведомости органов местного самоуправления Малосердобинского района Пензенской области».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования, но не ранее 01.01.2017 и действует в части, не противоречащей решению Собрания представителей Малосердобинского района о бюджете Малосердобинского района на очередной финансовый год и плановый период.

Глава
Малосердобинского района



С.С. Сероглазов

**Порядок установления размера, начисления, взимания
и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Солнышко» с. Малая
Сердоба (и филиалах)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ детский сад «Солнышко» с. Малая Сердоба (и филиалах) (далее ДОУ).

1.2. Действие Порядка распространяется на ДОУ.

1.3. Родительская плата представляет собой плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

1.4. Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. Льгота по родительской плате - скидка по оплате, полное или частичное освобождение от родительской платы, которое подтверждается соответствующими документами с установленной данным постановлением периодичностью.

2. Установление размера родительской платы

2.1. Размер родительской платы в месяц устанавливается решением Собрания представителей Малосердобинского района ежегодно на 01 января, дифференцированно для групп, имеющих различный режим пребывания и возраст детей. Размер родительской платы не зависит от числа рабочих дней в разные месяцы года и не может быть выше ее максимального размера, установленного нормативным правовым актом Пензенской области.

2.2. Источниками финансирования приобретения продуктов питания для муниципальных дошкольных образовательных учреждений наряду со средствами родителей (законных представителей) являются средства, предусмотренные для реализации муниципальной программы «Развитие образования в Малосердобинском районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Малосердобинского района от 30.01.2015 г. № 10 (далее по тексту - Программа).

2.3. Расходы на содержание детей, указанных в пункте 2.5.1. настоящего постановления осуществляются за счёт средств бюджета Малосердобинского района Пензенской области. Заявки на финансирование питания подаются муниципальными дошкольными образовательными учреждениями в Управление образования администрации Малосердобинского района (далее Управление образования) не позднее 20 числа текущего месяца на следующий месяц в строгом соответствии с объёмами, предусмотренными Программой.

2.4. Установить в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Малосердобинском районе на 2014-2020 годы» размер средств на питание детей, посещающих ДОУ, в сумме 20 рублей на одного ребенка в день с 01.01.2017 г.

2.5. Категории семей, имеющих право на предоставление льгот по родительской плате, устанавливаются постановлением администрации Малосердобинского района.

2.5.1. Освободить от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, следующие категории родителей (законных представителей):

являющихся инвалидами I, II группы;
имеющих детей-инвалидов, детей с ОВЗ,
посещающих ДОУ; имеющих детей-сирот,
посещающих ДОУ;

имеющих детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

2.5.2. Решение об освобождении или снижении размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ, принимается по заявлению родителей (Законных представителей) и оформляется приказом заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения в пределах календарного года.

2.5.3. Для подтверждения принадлежности к разным категориям лиц настоящего постановления родители (законные представители) дополнительно предоставляют следующие документы:

- медицинское заключение (копию) соответствующего компетентного органа об установлении инвалидности;

- сведения (справка) органов социальной защиты о семье (родителе, законном представителе) как получателе пособия на ребёнка в соответствии с Федеральным Законом от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Пензенской области от 12.09.2006 № 1098-ЗПО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Пензенской области» (с изм. и доп.).

2.5.4. **В случае прекращения действия оснований** для пользования мерой социальной поддержки в части освобождения от оплаты за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ, родители (законные представители) обязаны **в течение 3-х рабочих дней** письменно уведомить заведующую ДОУ о данных изменениях. Заведующая ДОУ в день получения заявления издаёт приказ об исключении родителей (законных представителей) из категории лиц, освобожденных от оплаты за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ.

2.6. При расчете родительской платы не учитываются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования и расходы на содержание недвижимого имущества ДОУ.

2.7. В перечень расходов, учитываемых при расчете родительской платы, входят:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников;

- организация питания детей;

- приобретение услуг: услуги связи, за исключением предоставления доступа к сети "Интернет"; прочие услуги, не связанные с образовательным процессом, содержанием недвижимого имущества и медицинскими услугами педагогическим работникам;

- увеличение стоимости материальных запасов, не связанных с организацией образовательного процесса.

2.8. Размер родительской платы в месяц определяется одним из следующих методов: методом экономически обоснованных расходов (затрат); методом индексации установленного размера родительской платы.

2.8.1. **Расчет размера родительской платы методом экономически обоснованных расходов (затрат)**

Расчет размера родительской платы производится по формуле

$$P1 = (З + П1) * K1 * I, \text{ где}$$

P1 - родительская плата в месяц;

З - средние затраты на 1 ребенка за предшествующий период, без учета затрат на питание;

П1 - расходы на питание ребенка;

K1 - доля расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы;

I - индекс потребительских цен (за период с предыдущего расчета родительской платы по настоящий момент), предусмотренный в прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Малосердобинский

района или представленный ТОФС Госстатистики по Пензенской области (подразделение Пензстата в Малосердобинском районе).

Средние затраты на 1 ребенка за предшествующий период, без учета затрат на питание, рассчитываются по формуле:

$$З = (\Phi - \Phi_{\text{пит}}) : Т : \text{Кд, где}$$

З - средние затраты на 1 ребенка за предшествующий период без учета затрат на питание;

Φ - фактические расходы, учитываемые при расчете родительской платы за предшествующий период;

Φ_{пит} - фактические расходы на питание за предшествующий период;

Т - количество месяцев предшествующего периода;

Кд - среднегодовой списочный состав детей за предшествующий период.

Расчет расходов на питание, учитываемых при расчете размера родительской платы производится по формуле:

$$\text{П1} = \text{Н1} * \text{Д, где}$$

П1 - расходы на питание ребенка;

Н1 - среднесуточная стоимость продуктового набора (согласно утвержденного меню) на 1 ребенка

Д - среднемесячное количество дней в текущем году.

Доля расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы К1 устанавливается следующих размерах:

для групп, функционирующих в режиме полного дня – 39 %;

и может быть изменена при расчете размера родительской платы в сроки, указанные в пункте 2.1. Порядка, и в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

При расчете размера родительской платы за предшествующий период принимается год, предшествующий текущему.

2.8.2. Расчет размера родительской платы методом индексации установленного размера родительской платы производится по формуле:

$$\text{Р1...} = \text{РУ1} * \text{I, где}$$

Р1 - родительская плата в месяц;

РУ1 - установленный на момент расчета размер родительской платы;

I - индекс потребительских цен на текущий год, предусмотренный в прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Малосердобинский район или представленный ТОФС Госстатистики по Пензенской области (подразделение Пензстата в Малосердобинском районе).

2.9. При установлении размеров родительской платы размеры, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком, подлежат округлению до целых десятков рублей.

3. Начисление родительской платы

3.1. Родительская плата начисляется с момента зачисления (приема) ребенка в ДОУ и оформления отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Начисление родительской платы производится в соответствии с табелем учета посещаемости детей за все дни фактического пребывания ребенка в ДОУ.

4. Взимание родительской платы

4.1. Для расчета и внесения родительской платы за предыдущий месяц заведующая ДОУ представляет бухгалтеру таблицу посещения до 1 числа, бухгалтер формирует ведомости для внесения родительской платы, в которой указывается фамилия, имя ребенка, группа, сумма родительской платы, наименование ДОУ.

4.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно, не позднее 10 числа, путем перечисления денежных средств на лицевой счет ДОУ через кредитные организации. Оплата услуг кредитных организаций производится родителями (законными представителями).

4.3. Излишне поступившие суммы родительской платы засчитываются в последующие платежи.

4.4. Контроль за соблюдением родителями (законными представителями) сроков оплаты родительской платы осуществляет руководитель ДОУ.

4.5. В случае невнесения родителями (законными представителями) детей родительской платы ДОУ вправе обратиться в суд в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5. Расходование родительской платы

5.1. Средства, полученные от родительской платы, расходуются в следующем порядке:

- на приобретение продуктов питания в размере 80%;
- на прочие расходы (за исключением расходов на реализацию образовательных программ дошкольного образования и расходов на содержание недвижимого имущества) в размере 20%.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в п.5.1, не допускается. Ответственность за нецелевое использование средств несет руководитель образовательной организации.